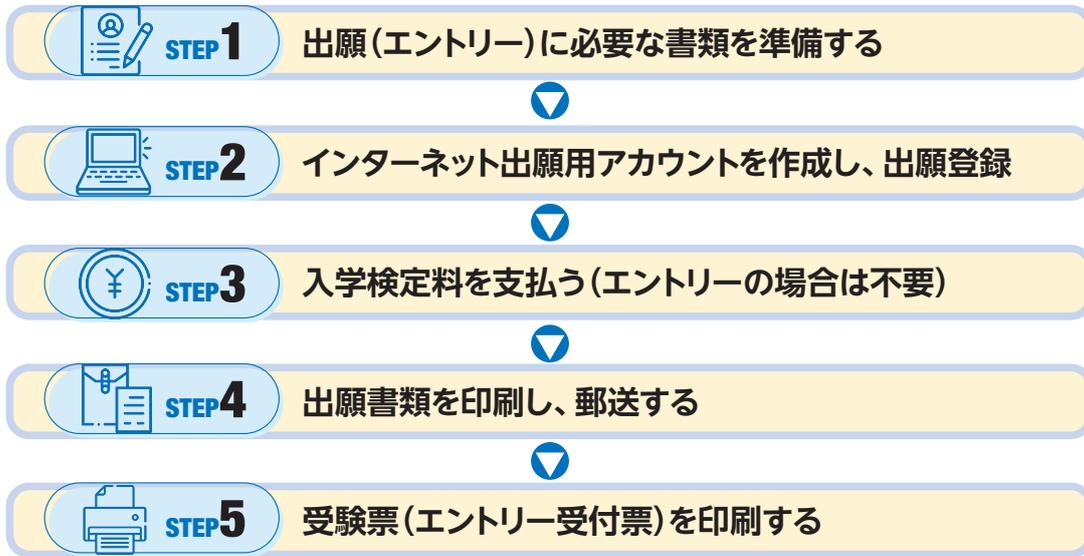




インターネット出願(エントリー)ガイド

— インターネット出願(エントリー)の流れ —



STEP 1 出願(エントリー)に必要な書類を準備する

インターネットに接続されたパソコンまたはスマートフォンを用意してください。
必要書類(下記参照)は、発行に時間がかかる場合がありますので、できるだけ早めに準備をしておいてください。

写真データ	調査書	成績請求票
<p>すべての入試に必要</p> <p>最近3か月以内に撮影したもの(背景なし/正面上半身脱帽/縦画面/カラー・白黒いずれも可)をインターネット出願サイトにアップロードしてください。 ※アプリで加工したものは不可 ※ファイル形式はJPEG、100KB以上3MB以下</p>	<p>すべての入試に必要</p> <p>出身学校長が作成・厳封したもの。 ※詳細はP.10「出願書類」をご参照ください。 ※総合型選抜Ⅰ期・Ⅱ期はエントリー時に提出。 ※複数入試同時出願の場合、1通の提出でOK。 ※大学と短期大学を併願する場合、各1通(計2通)必要。 ※2回目以降の出願の場合、内容に変更がなければ再提出は不要。</p>	<p>大学入学共通テスト利用選抜、一般選抜(大学入学共通テスト利用科目選択)にのみ必要</p> <p>大学入試センターから交付された、『令和6年度大学入学共通テスト成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)』を、プリントアウトした入学願書の所定欄に貼付して提出してください。</p>

必要なインターネット環境

<p>パソコン</p>	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)	※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作していない場合がありますのでご注意ください。 セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問合せください。
	MacOS : Safari (最新バージョン)	
<p>スマートフォン・タブレット</p>	Android : 11.0以上 (Android Chrome 最新バージョン) iOS : 14.0以上 (Safari 最新バージョン)	

※メールアドレスについて
出願登録の際、メールアドレスが必要です。フリーメール(Gmail、Yahoo!メール等)や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@kyoto-saga.ac.jp、@postanet.jp)を受信指定してください。
出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

STEP 2

インターネット出願用アカウントを作成し、出願登録

1. アカウント作成 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

- ① 嵯峨美術大学・嵯峨美術短期大学公式Webサイト「受験生ガイド」にアクセス。 → QRコード 
- ② 「インターネット出願」をクリックして出願ページを開きます。
- ③ インターネット出願システムのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック。
- ⑤ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ⑥ 仮登録メールの受信から**60分以内**にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。



2. ログイン アカウント作成後は下記の通りログインしてください。

メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
 ※ログイン後、画面に「嵯峨美術大学・嵯峨美術短期大学」の校名が表示された場合は、大学名をクリックしてください。

3. 出願登録 画面の『出願登録』ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。

※2回目以降の出願の場合、『出願内容一覧』ボタンから『追加出願』をクリックしてください。





STEP 3

入学検定料を支払う

総合型選抜I期・II期エントリーの場合は不要です

要注意 | 出願登録した翌日の23:59まで

出願登録した翌日の23:59まで(出願登録期間最終日に登録した場合は当日の17:00まで)に、下記の通り入学検定料をお支払いください。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。

コンビニ

お支払いになるコンビニによって操作方法が異なります。

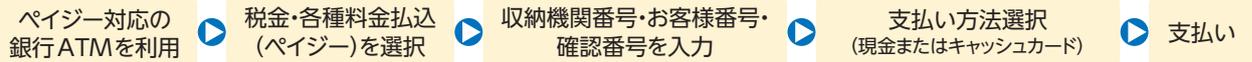
「学校一覧」から「嵯峨美術大学・嵯峨美術短期大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払い方法について」を参照のうえ、支払い期限までに入学検定料を支払ってください。



クレジット決済

P.7の『クレジットカード』の場合の欄をご参照ください。

ペイジー（銀行ATM）



ペイジー（ネットバンキング）

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

入学検定料支払いについての注意事項

- 入学検定料の他に別途、払込手数料(税込770円)が必要です。
- ペイジー(銀行ATM)の場合、ご利用の銀行によって別途事務手数料が発生する可能性があります。
- コンビニ・ペイジーの場合、50,000円以上の支払いには、別途収入印紙代(200円)が発生します。
- 一度納入した入学検定料は返金しません(詳細はP.11「入学検定料」参照)。
- 入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

※インターネット出願は24時間受付可能ですが、入学検定料のお支払いは登録の翌日まで(出願最終日は当日17:00まで)に行ってください。営業時間はコンビニの店舗によって異なりますので、できるだけ余裕をもって出願するようにしてください。

STEP4

出願書類を印刷し、郵送する

書類準備 下記手順に従って入学願書(エントリーシート)、封筒貼付用宛名シートを印刷してください。

- ① インターネット出願システムへログインし「**出願内容一覧**」より「**出願内容を確認**」を選択し「**入学願書(エントリーシート)**」、「**封筒貼付用宛名シート**」をクリックして、それぞれのPDFファイルをダウンロードします。
- ② ①のPDFファイルを**ページの拡大・縮小はせずにA4サイズ**で印刷してください。
- ③ 印刷した**入学願書(エントリーシート)**と、調査書などの必要書類を市販の角2封筒に封入し、**封筒貼付用宛名シート**を貼り付けて郵便局窓口から**簡易書留・速達**で郵送してください。封筒貼付用宛名シートの印刷ができない場合は、直接封筒に宛先等を記入してください。

印刷する際は、ページの拡大・縮小はせずにA4サイズで印刷してください。



要注意

STEP1～STEP4を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。

出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。

※出願の期限については、「出願(エントリー)期間」を十分に確認のうえ、できるだけ余裕をもって出願してください。

市販の角2封筒に封筒貼付用宛名シートを貼り付けて必要書類を封入してください。
※大学・短期大学を併願する場合は、1枚の封筒に封入してください。

STEP5

受験票(エントリー受付票)を印刷する

受験票準備 下記手順に従ってデジタル受験票(エントリー受付票)を印刷してください。

必要書類の受理、入学検定料の入金が確認されると出願期間終了から数日(4日程度)後に「**受験票ダウンロードメール**」が届きます。

- ① インターネット出願システムへログインし「**出願内容一覧**」より「**出願内容を確認**」を選択し「**デジタル受験票**」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
- ② ①のPDFファイルを**ページの拡大・縮小はせずにA4サイズ**で印刷してください。
- ③ 試験当日に必ず**受験票(エントリー受付票)**を持参してください。

※試験日の3日前までに、「**受験票ダウンロードメール**」が届かない場合は入学広報グループ(TEL.075-864-7878)までご連絡ください。

受験票	
受験番号	11111111
志望	造形学科 OO領域
フリガナ	
氏名	※サンプルです
試験日	20XX年X月X日 (X)
科目	鉛筆デッサン
試験会場	本学 会場